

## POLITICA PER LA RESPONSABILITÀ SOCIALE

(v.2.0 del 15/04/2024)

Sopra Steria, consapevole che la propria organizzazione e l'erogazione dei propri servizi debbano essere orientati al rispetto e alla tutela delle condizioni lavorative e dei diritti dei lavoratori, in modo da garantire il continuo miglioramento delle proprie prestazioni in materia di Responsabilità Sociale, si impegna ad operare affinché siano perseguiti e sostenuti i seguenti principi:

- uniformare la propria organizzazione a tutte le prescrizioni previste dallo standard internazionale SA8000;
- assicurare il più assoluto rispetto di tutte le norme e convenzioni Internazionali, Comunitarie, Nazionali e Regionali vigenti e relative interpretazioni che regolamentano i diritti dei lavoratori, comprese le eventuali prescrizioni volontarie sottoscritte dall'azienda (in particolare la dichiarazione ONU dei diritti dell'uomo, le Convenzioni e le Raccomandazioni ILO);
- contrastare ogni forma di lavoro infantile e minorile, di lavoro forzato e obbligato, garantendo la salute e la sicurezza sui luoghi di lavoro, la libertà di associazione ed il diritto alla contrattazione collettiva, scoraggiando la discriminazione e la disparità di trattamento, l'abuso di procedure disciplinari ed il mancato rispetto dell'orario di lavoro e delle retribuzioni, coinvolgendo a tal fine anche i propri fornitori;
- assicurare che la presente Politica per la Responsabilità Sociale sia divulgata, attuata e sostenuta a tutti i livelli dell'organizzazione;
- riesaminare almeno annualmente la presente Politica, tenuto conto dei cambiamenti legislativi e dei cambiamenti dei codici di condotta, in modo che si integri perfettamente con la propria organizzazione e con i propri Sistemi di Gestione;
- garantire il costante monitoraggio e miglioramento del proprio Sistema di Gestione per la Responsabilità Sociale, definendo e verificando il raggiungimento di adeguati obiettivi di miglioramento;
- considerare i propri dipendenti come una risorsa strategica, garantendo il rispetto dei loro diritti e promovendone la crescita;
- considerare i propri fornitori come partner per la realizzazione delle attività di impresa e di responsabilità sociale;
- considerare i propri clienti come elemento fondamentale del successo aziendale, lavorando per la loro soddisfazione anche secondo le regole della responsabilità sociale;
- la coerenza tra valori, strategie e comportamenti.

Sopra Steria SpA ha deciso di valorizzare il proprio percorso di crescita sociale migliorando ulteriormente il Sistema di Responsabilità sociale e proseguendo nel progetto di certificazione secondo lo standard SA 8000. Certificazione già attiva da Aprile 2021.

Per mantenere e migliorare i risultati è necessaria la partecipazione di tutti e la convinta collaborazione di tutto il personale, pertanto la Direzione si impegna a promuovere e sviluppare costantemente le seguenti attività:

- Implementazione di un nuovo e moderno Sistema di Gestione SA 8000 e suo adeguamento in funzione dell'evoluzione del mercato, del quadro legislativo e dei processi interni.
- Formazione, informazione, sensibilizzazione, consultazione e coinvolgimento di tutto il personale in materia di Responsabilità Sociale
- Individuazione del Social Performance Team (SPT) costituito da rappresentanti dei lavoratori e del management in modo equilibrato.
- Instaurazione di un dialogo aperto con le parti interessate su tutte le informazioni necessarie per valutare e comprendere gli aspetti della Responsabilità Sociale.
- Valutazione dei rischi per la salute e la sicurezza.
- Definizione di obiettivi e programmi con il compito di riesaminarli periodicamente per verificare l'efficacia del sistema di gestione, valutando i risultati raggiunti e individuandone di nuovi in coerenza con il principio del miglioramento continuo della gestione e delle prestazioni.

Gli obiettivi individuati sono:

- La gestione eticamente corretta del personale nel rispetto dei diritti dei lavoratori, combattendo e non tollerando le discriminazioni, le coercizioni e lo sfruttamento.
- Mantenere l'attenzione e l'azione costante di motivazione, coinvolgimento e sviluppo della professionalità dei propri collaboratori al fine di garantirne il benessere, la sicurezza sul lavoro e il rispetto dei diritti;
- La messa a disposizione di un ambiente il più sicuro possibile per i lavoratori con la massima attenzione alla riduzione al minimo della possibilità e delle conseguenze di incidenti;
- Il raggiungimento della massima soddisfazione delle aspettative di responsabilità sociale di tutte le parti interessate.

Nei confronti del personale, Sopra Steria si impegna a migliorare l'ambiente di lavoro:

- Incoraggiando l'espressione dei diversi punti di vista del dipendente/lavoratore come contributo fondamentale alla risoluzione dei problemi.
- Impiegando le persone in base alle loro attitudini ed abilità lavorative evitando ogni genere di discriminazione. La Direzione garantisce le pari opportunità al di là delle norme vigenti evitando trattamenti differenziati nei confronti di persone di diversa razza, ceto sociale, origine nazionale, casta, nascita, religione, invalidità, sesso, orientamento sessuale, responsabilità familiari, stato civile, appartenenza sindacale, opinioni politiche, età o ogni altra condizione che potrebbe comportare la discriminazione.
- Garantendo ai dipendenti un ambiente di lavoro sicuro e salubre e, per quanto consentito dall'organizzazione e dalle circostanze, piacevole e sereno. I luoghi di lavoro sono adeguati e saranno migliorati nel tempo; sono adottati strumenti di controllo e protezione da situazioni di rischio in conformità alle leggi vigenti in materia, perseguendo la soluzione più rigorosa e favorevole al lavoratore.
- Garantendo la libertà di associazione e di espressione per tutti i lavoratori nell'ambito del più ampio rispetto della dignità individuale, garantendo inoltre la piena conformità alle leggi in vigore ed al CCNL.

Il sistema SA 8000 di responsabilità sociale prevede per tutti gli stakeholder, compresi i lavoratori, la possibilità di effettuare segnalazioni (anche in forma anonima) o dare suggerimenti in merito alle tematiche della responsabilità sociale.

Si riportano quindi di seguito i recapiti aziendali, dell'ente di certificazione del SAI e SAAS per eventuali segnalazioni e reclami:

### **SOPRASTERIA**

Sopra Steria S.p.a.

Centro Direzionale Milanofiori - Strada 4, Palazzo A7 - 20057 Assago (MI)

Tel: +39 02 892 291

Fax: +39 02 575 014 61

Mail: [ddp@soprasteria.com](mailto:ddp@soprasteria.com)

Le segnalazioni possono anche essere inviate tramite il tool disponibile al sito [www.soprasteria.it](http://www.soprasteria.it) (area Etica e Compliance - > Sistema di segnalazioni anonime)

### **ENTE DI CERTIFICAZIONE**

Apave Certification Italia S.r.l.

Via Giuseppe Rosaccio, 33, 00156 Roma RM

Phone: +39 (0)6 33270123, mail: stefano.bertini@apave.com

### **ENTE DI ACCREDITAMENTO SAAS**

SAAS - Social Accountability Accreditation Services

9 East 37th Street, 10th Floor, New York, NY 10016, United States of America

Phone: +1 (212) 391 2106, mail: saas@saasaccreditation.org

La procedura per inoltrare reclami al SAAS è consultabile al sito: <https://sa-intl.org/services/assurance/sa8000-complaints-and-feedback/>

**L'Azienda non attua alcuna forma di ritorsione o discriminazione nel caso in cui fossero segnalate azioni o comportamenti dell'Azienda non conformi alla norma SA8000.**

**L'Amministratrice Delegata**

Stefania Pompili

